ACTA N° 309

FECHA: SEPTIEMBRE 7 de 2023

HORA: 10.30 am – 11.45 Am

LUGAR: Centro Integrarte de Atención Interna Grupo 13

TEMA: Capacitación generalidades plan de saneamiento básico.

ASISTENTES: Ver listado de asistencia.

ORDEN DEL DIA.

1.Explicación del objetivo de la capacitación.

2.Ejecucion del tema.

3.Compromisos del talento humano de la institución.

DESARROLLO:

1. Se da a conocer que el objetivo de la capacitación: dar a conocer el plan de saneamiento básico garantizar la implementación de los cuatro programas. (limpieza y desinfección, manejo de residuos sólidos, suministro de agua potable y control de plagas)

2. Ejecución de la capacitación. (se envía presentación del plan de saneamiento básico vía wasap al grupo CIAI GRUPO 13 LA MESA). Se anexa pantallazo.

   Contenido del plan de saneamiento:

Powered by CamScanner



PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO

INTRODUCCIÓN

El plan de saneamiento básico, es una herramienta estratégica compuesta de cuatro programas: Programa de limpieza y desinfección, programa de desechos sólidos, programa de abastecimiento o suministro de agua potable y programa de control de plagas.

Su implementación es responsabilidad de cada grupo y su adopción es obligatoria y debe estar al alcance de todo aquel que lo requiera en modo magnético y físico.

Programas del Plan de Saneamiento Básico

4 PROGRAMAS
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN
DESECHOS SÓLIDOS
CONTROL DE PLAGAS
ABASTECIMIENTO O SUMINISTRO DE AGUA POTABLE

MODELO PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO

Resolución 2674 de 2013

Los PS deben incluir los procedimientos, cronogramas, registros, listas de chequeo, y responsables de 4 programas estructurantes

a) Programa de Limpieza y Desinfección
b) Programa de Desechos Sólidos
c) Programa de Control de Plagas
d) Programa de Abastecimiento o suministro de Agua Potable

Powered by CamScanner

PROGRAMA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

INTRODUCCIÓN

- Todo el personal que trabaja en la institución realizara buenas prácticas higienicas y aplicara los procesos de higienización
- La higienización adecuada debe conducir a la disminución o eliminación de los microorganismos presentes en las diferentes áreas o superficies

OBJETIVO

Garantizar que todas las áreas, superficies, equipos, utensilios, ambientes y elementos se encuentren higienizados.

DEFINICIONES

- Agentes desinfectantes
- Alimento
- Alimento alterado
- Alimento contaminado
- Alimento de mayor riesgo en Salud pública
- Amonio cuaternario
- Bacterias
- Brote
- BPM
- Cloro y sus derivados
- Contaminación cruzada
- Contaminación física química biológica
- Desinfección
- Detergente
- Epidemia
- Higienización
- Microorganismo
- Producto químico
- Registro Sanitario

Métodos de Higienización

- CEPILLADO
- ASPERSIÓN
- INMERSIÓN
- DIRECTA



Pasos de Limpieza y Desinfección

1. Limpieza principal
2. Aplicación del producto químico
3. Enjuague
4. Desinfección
5. Enguaje final

Productos químicos dentro de cada grupo operativo

Deben estar debidamente sellados y rotulados según NTC 5465

Clasificar los insumos por sus características teniendo en cuenta indicaciones de almacenamiento

Adecuada rotación del stock de insumos de aseo. (PEPS)

Los aspersores de reenvase deben estar limpios, desinfectados y rotulados.

-Indicación de uso
-Porcentaje de Hipoclorito
-Fecha de Preparación



TABLA DE COLORES



Color	Área
Verde	Salón comedor, pasillos y áreas comunes
Amarillo	Cocina, recibo y almacenamiento de alimentos, Cafetería
Rojo	Baños
Negro	Almacenamiento temporal de residuos

Los elementos para realizar la limpieza y desinfección deben higienizarse y almacenarse por separado, éstos pueden ser ubicados en la misma área siempre.

Powered by CamScanner



PROGRAMA DE DESECHOS SÓLIDOS

Objetivo general:

Adoptar herramientas que permitan la gestión integral y la reducción progresiva de residuos sólidos (aprovechables, orgánicos, peligrosos y hospitalarios) en las unidades operativas , mediante la implementación de procedimientos, instructivos, formularios, formatos, guías, actividades y responsables que den cumplimiento a los lineamientos de la entidad y a la normatividad aplicable.



Objetivos Específicos

- Adoptar, articular e implementar el Plan de Acción Interno Para el Aprovechamiento Eficiente de los Residuos Sólidos- PAIPAERS-, el Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos-PGIRP.
- Socializar a los generadores de residuos en temas relacionados con la identificación, clasificación, separación en la fuente reutilización e impactos generados al medio ambiente.
- Establecer en cada una de las Unidades Operativas, el código de colores de la Entidad en los contenedores, para la correcta clasificación y separación en la fuente de los residuos generados.
- Prevenir la contaminación de fuentes hídricas mediante la retención y el encapsulamiento de aceites y grasas vegetales usados vertidos por las unidades operativas al sistema alcantarillado.



Powered by CamScanner

USO DE CANECAS	COLOR	CARACTERÍSTICAS	RÓTULO (Identificación del residuo)
Baño	Negro	Caneca hermética de pedal	Residuos Sanitarios
Cocina	Verde	Caneca hermética	Residuos de comida, café y frutas
Descomide	Negro	Caneca hermética	Residuos de comida, café y frutas
Pañales	Negro	Caneca hermética	Residuos Sanitarios
Zona de servicios (áreas de primeros auxilios- sala amiga ó sala materna)	Negro	Caneca hermética de pedal	Residuos no Aprovechables
Cuarto de Almacenamiento	Blanco	Caneca hermética	Recuperables Vidrio, plastico y metales
	Negro	Caneca hermética	Residuos no Aprovechables
	Blanco	Caneca hermética	Recuperables Papel, cartón y revistas
	Durakart Gris	Caneca hermética con ruedas y capacidad para transportar internamente los residuos generados en la Unidad Operativa	Transporte interno de residuos sólidos

Aclaración: toda caneca deberá contar con bolsa del mismo color y estar debidamente rotulada.

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

Sistema de control que está diseñado para garantizar la calidad del agua empleada en las Unidades Operativas. Toda unidad operativa debe contar con un tanque de almacenamiento para atender las necesidades correspondientes a 1 día de servicio.

- Establecer acciones para el ahorro y uso eficiente del agua.
- Realizar talleres de sensibilización con el fin de reducir el gasto de agua en la prestación del servicio
- Implementar semestralmente el lavado y desinfección de los tanques
- Inspeccionar, reportar y atender las fallas, fugas y alertas generadas frente al abastecimiento del agua

ADOPCIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL.

Desarrollar acciones ambientales mediante la ejecución de planes y estándares que permitan realizar prácticas, tendientes a prevenir, mitigar, preservar y aprovechar los recursos.



EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA USO EFICIENTE DEL AGUA

Establecer e implementar estrategias dirigidas a optimizar el uso del agua en la Secretaría de Integración Social y a la conservación del recurso.



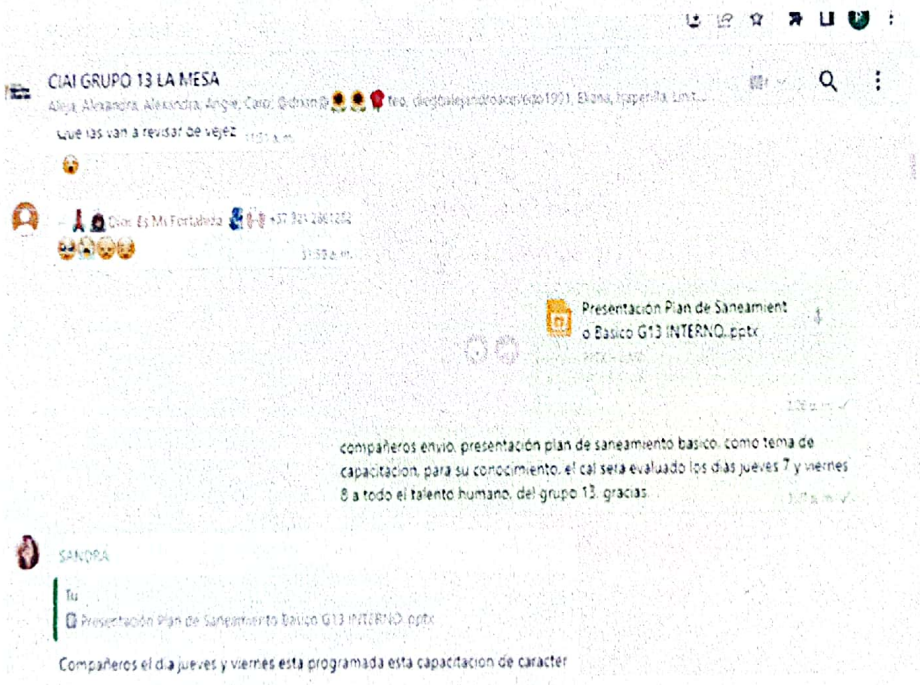
Powered by CamScanner

3. Compromisos.

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
EL talento humano de la institución, diariamente, debe cumplir y garantizar, la implementación de los cuatro programas que hacen parte del plan de saneamiento básico.	Talento humano centro integrarte atención interna grupo 13	Diario.

Elaboró:

BERNABE GONZALEZ SALAZAR.
Nutricionista Dietista.
Soportes.



Pantallazo envío presentación PSB vía wasa

Powered by CamScanner

Registro fotográfico:







Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 1	
Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023	
Página: 1 de 2	

1. Tema: Capacitacion generalidades del plan de saneamiento Basico
2. Lugar: centro integral de atencion Interna Grupo 13
3. Fecha y hora: Septiembre 7 123 H: 10:30-11:45.

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Ana patricia Torres Martinez	1072427915	Grupo 13	Auxiliar Enfermeria		Anapatriciatorres9337@gmail.com	3123957013	Patricia Torres TT
2	Jeimy ortega Beltran	1023013391	Grupo 13	Auxiliar Enfermeria		jeiortega23@gmail.com	3023609691	
3	Sandra Yamile Betancourt	52740111	Grupo 13	Auxenfer		sandrabetancourt17@gmail.com	3212048027	Sandra B
4	Yesica Yoryit Valenzuela Pedreros	1090328721	Grupo 13	Auxiliar de Enfermeria		yencazvalenzuela@gmail.com	3212861282	
5	Martha Barragan Galindo	52320972	Grupo 13	Auxiliar de enfermeria		isabarragan@hotmail.com	3176378962	
6	Valeria stefania Bonilla	1022397617	Grupo 13	Auxiliar de enfermeria		hiabonilla@hotmail.com	3204888663	
7	Maria del Carmen Gallego Cabrales	1082655777	Grupo 13	Auxiliar de Enfermeria		mariagallego19@gmail.com	1082655771	Maria Gallego
8	Pedro W Baller	80364872	Grupo 13	Servicios Generales		Pedro.W2019@gmail.com	3132031967	
9	Jose Camilo Bonilla Cortazar	1069583726	Grupo 13	Educador Fisico		camilla_jc9@hotmail.com	3045736257	
10	JULIAN RIVEROS RIVERA	80730891	Grupo 13	TALLERISTA		julianriveros.dz@gmail.com	3134133512	
11	Andres Julian Torres G	1.072.191.411	Grupo 13	T. Ambiental		andretorres90@hotmail.com	3165377554	
12	Alexandra Quicero delaCruz	1044447625	Grupo 13	Enfermera.		alexandraquicero@hotmail.com	3126200277	Alexandra Q.
13	Diana Maria Molina Bonilla	1072766864	GRUPO 13	Servicios Generales		moli.Diana1864@gmail.com	3124761813	
14	Maria F Molina	20688382	Grupo 13	S G			3214143497	
15	Monica Fernanda Castiblanco	1092428589	Grupo 13	Auxiliar Enfermeria		mofe2323romero@gmail.com	3215879421	
16	Doris Amanda Pereira	1072422793	Grupo 13	Auxiliar Enf.		dorispma3@hotmail.com	3138755628	
17	Mª Isabel Peilla S.	52615605	Grupo 13	N. Alimaria			3138389628	Mª Isabel Peilla S
18	Nora Rodriguez	20989308	Grupo 13	M. Alimentos			3214048417	
19	Yomira Cecilia Ramos	20585746	Grupo 13	Auxiliar		lecelara-25@hotmail.com	3208759611	Yomira Cecilia Ramos
20	Yeimi Lorena Moreno Forero	1094478171	Grupo 13	Auxiliar Enf		morenoyeimi2006@gmail.com	3156513661	Lorena M
21	EDITH JOHANA MOLINA	1070325200	GRUPO 13	AUXILIAR		edithjohana052@gmail.com	3219594316	EDITH JOHANA
22	Hyair Espinosa	31491675	Grupo 13	Auxiliar		Hyairespinosa@gmail.com	3103332251	
23	Camila Pinzon Beltran	3125305034	Grupo 13	Auxenfer		CamilaPinzon1995@gmail.com	3125305034	Camila Pinzon
24	Karina Riveros	20689262	Grupo 13	Auxenferm		Santimendez1026@gmail.com	3104838619	
25	Eleno Ivonne	1094735561	Grupo 13	T. Social			3045301972	
26	Cinthia Marcela Bolivar	1023887488	Grupo 13	T Social		cinthiamarcelab@gmail.com	3124243164	Marcela B.

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Versión. 1	
Fecha Memo I2023023863 - 14/08/2023	
Página. 1 de 2	

1. Tema: Capa. Generalidades plan de Saneamiento Básico 2. Lugar: Centro Integrante Interna Grupo 13 atención 3. Fecha y hora: Septiembre 7/23 H: 10:30 - 11:45 am

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	[illegible]	10.889.597	Grupo 13	psicologo		rojajurs0717@gmail	3144873188	[signature]
2	Gisela Arias Novoa.	1070324045	G. 13.	Psicologa.		gisse_2525@hotmail	3024718685	[signature]
3	Nathalie Cuervo	1072710160	G 13	Fisioterapeuta		nathaliecuervo22@gmail.com	3135948129	[signature]
4	Angie Cardina Yate Luque	1022390540	Clai gr. 13	Fisioterapesta	No Aplica	cardina yate1309@gmail.com	310-913-7934	[signature]
5	Alexandra Avendaño Peña	39721497	CIAI G. 13.	Ed. Fisica	N/A.	[illegible]	317434 7425	[signature]
6	Rocio del Pilar Goravito R	39724156	CIAI G 13	Educación Física		rocodelgoravito rom irez@gmail.com	3118318509	Rocio gora
7	Maria Angelica G.	1085313939	CIAI G 13	Fonoaudiologa	No aplica	angelicaguerrero865@gmail.com	3187[illegible]24	Angelica G.
8	Zurys Zaday Meléndez Benítez	1102802356	CIAI G 13	Fonoaudiologa	No aplica	Zurysmendez@gmail.com	3012942470	Zurys Meléndez
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información algu
en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Powered by CamScanner

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO TEST INICIAL Y FINAL	Código: FOR-PSS-299 Versión: 0 Fecha: Memo I2019038990 – 09/09/2019 Página: 1 de 2

14/16.

SUBDIRECCIÓN LOCAL/TÉCNICA: NA	PROYECTO: DISCAPACIDAD 7771	
SERVICIO SOCIAL: CENTROS INTEGRARTE DE ATENCION INTERNA	POBLACIÓN OBJETO: 18 A 64 AÑOS	
FECHA: 09/09/2019	TEMA: GENERALIDADES PLAN DE SANEAMIENTO BASICO	EQUIPO No: 15
NOMBRES Y APELLIDOS PROFESIONAL RESPONSABLE: ND. BERNABE GONAZALEZ SALAZAR		
NOMBRES Y APELLIDOS PERSONA QUE DILIGENCIA EL TEST INICAL: Yomar Cesar Ramon		

MAQUE LA RESPUESTA CORRECTA X

1	Pregunta... Son programas del plan de saneamiento.	
a	Lavado con agua y jabon de menaje, lavanderia y salidas al parque.	
b	Selección de basuras, rotulado y recibo de alimentos.	
c	Cambio de sabanas, almacenamiento y servido.	
d	Limpieza y desinfeccion, suministro de aguapotable, manejo de residuos, control de plaga	X

2	Pregunta... Que es limpieza	
a	lavar con agua y jabon.	
b	eliminar la suciedad visible, restos de comida, grasa, polvo y demas particulas.	X
c	limpiar las telarañas	
d	trapear todos los dias.	

3	Pregunta... Que es desinfeccion	
a	lavar con agua y mezclando jabon con hipoclorito.	
b	limpiar superficies y alimentos con un trapo.	
c	Fumigar moscas y otros insectos en el servicio de alimentos.	
d	proceso pòr el cual se eliminan los microorganismos de una superficie o de los	X

4	Pregunta... metodos de desinfecion.	X
a	Con agua hirviendo o uso de desinfectantes quimicos.	
b	Con jabon y esponjas.	
c	barrido y trapeado.	
d	Con hipoclorito y arrancagrasa.	

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO TEST INICIAL Y FINAL	Código: FOR-PSS-299 Versión: 0 Fecha: Memo I2019038990 – 09/09/2019 Página: 1 de 2

SUBDIRECCIÓN LOCAL/TÉCNICA: NA	PROYECTO: DISCAPACIDAD 7771	
SERVICIO SOCIAL: CENTROS INTEGRARTE DE ATENCION INTERNA	POBLACIÓN OBJETO: 18 A 64 AÑOS	
FECHA:	TEMA: GENERALIDADES PLAN DE SANEAMIENTO BASICO	EQUIPO No:
NOMBRES Y APELLIDOS PROFESIONAL RESPONSABLE: ND. BERNABE GONAZALEZ SALAZAR		
NOMBRES Y APELLIDOS PERSONA QUE DILIGENCIA EL TEST FINAL: Yomar Cesar Ramon		

Marque la respuesta CON : V (Verdadero) o F (FALSO)

1	La limpieza es lavar con agua caliente.	F
2	el hipoclorito se usa como desinfectante.	V
3	El detergente se debe mezclar con el hipoclorito para una mejor desinfecion.	F
4	Las manos se deben lavar una vez al dia.	F
5	Las verduras se deben desinfectar antes de cocinarsen.	V X
6	Las frutas no se deben lavar por que pierden los nutrientes.	F
7	Las superficies se desinfectan antes de lavarsen.	F
8	Los microbios se eliminan con agua y jabon.	F
9	Un metodo de limpieza es el barrido.	V
10	Antes de iniciar labores no se require limpiar y desinfectar el area.	F X
11	Barrer y trapear todas las areas de puede con los mismos elementos.	F
12	En la limpieza y desinfecion se deben utilizar elementos de protecion.	V

Powered by CamScanner